



L'ESPAGNOL PROFESSIONNEL AVANCÉ

PUBLIC

Public confirmé.
Bilan pédagogique préalable.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Améliorer l'expression orale et la compréhension auditive.
- Développer le vocabulaire technique et professionnel.

PRÉ REQUIS

Niveau B1.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

Les formateurs ERSILY sont sélectionnés en fonction de leur expérience pédagogique et de leur spécificité professionnelle. Les cours sont interactifs et basés sur des documents du quotidien. Vidéo si le participant souhaite développer ses compétences en animation.

Le programme adapté est défini par le client et le formateur préalablement.

Moyens pédagogiques : salles de formation équipées de vidéo projecteur, caméra et paper board.

DURÉE ET LIEU

Sur site ou en organisme de formation.

Durée : de 20 à 30 heures.

Les dates sont à définir avec l'entreprise.

SUIVI ET ÉVALUATION

Attestation descriptive de formation.

Un questionnaire de progression pédagogique est remis au participant et sera retourné à l'organisme de formation après 15 jours.

Les dates sont à définir avec l'entreprise.



PROGRAMME

Révision grammaticale :

- Les différents modes, les formes actives et passives,
- La concordance des temps.

Entraînement à l'expression Orale et professionnelle :

- Révision du vocabulaire courant et expressions idiomatiques,
- Se présenter et présenter sa société,
- Savoir poser des questions et répondre spontanément aux questions d'autrui,
- Mener une conversation et optimiser ses échanges en situation professionnelle,
- Proposer ou refuser une offre, une invitation,
- Le discours verbal,
- Être à l'aise dans des situations précises (repas, conférences, réunions),
- Gestion d'une réunion en espagnol.

Les bons réflexes :

- Supprimer les barrières linguistiques en situation de communication,
- Être à l'aise dans des situations précises,
- Savoir gérer un appel téléphonique.

Sensibilisation à la mentalité espagnole :

- Discussion en face à face avec un formateur hispanophone,
- Supprimer les barrières linguistiques en situation de communication.

La communication écrite en espagnol professionnel :

- Vocabulaire spécifique à la profession,
- Maîtrise des règles de présentation, de format, de formulations type,
- Rédaction des courriers et documents professionnels.