



ACCESS BASE DE DONNÉES INITIATION

PUBLIC

Tout public.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Concevoir une base de données simple (trois, quatre tables).
- Créer et utiliser les composants élémentaires d'une base de données (création de tables, liaisons, requêtes, formulaires, états).

PRÉ REQUIS

Connaissance de Windows préalable.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

Le formateur accompagne le ou les participants dans les étapes clés de la prise en main du logiciel. Les formateurs ERSILY sont sélectionnés en fonction de leur connaissance approfondie et pratique du métier et de l'environnement spécifique du ou des participants. Leur nom et compétences sont communiqués aux stagiaires avant le début de la formation. Le programme est adapté et défini par le client et le formateur préalablement. Moyens pédagogiques : salle de formation équipée de vidéo projecteur, caméra et ordinateur plus paper board.

DURÉE ET LIEU

Sur site ou en organisme de formation.
Durée : 2 jours ou 14 heures.
Les dates sont à définir avec l'entreprise.

PROGRAMME

Introduction :

- Notion de base de données relationnelle,
- Principes de gestion des données (MERISE),
- Terminologie (tables, champs, enregistrements, liaisons, requêtes, formulaires, états...),
- Présentation de l'environnement ACCESS.



Création de tables :

- Création des champs,
- Opérations sur les champs (déplacer, insérer, supprimer...),
- Type de données (texte, numérique, mémo...),
- Propriétés des champs (format, masque de saisie, légende...),
- Notion de clé primaire,
- Création avec l'assistant ou en mode feuille de données.

Liaison de tables :

- Notion d'intégrité référentielle.

Saisie des données :

- Saisir les données dans les tables,
- Options de saisie,
- Mise en forme des tables,
- Opérations sur les enregistrements (couper/copier/coller, supprimer, insérer...),
- Options d'affichage des tables.

Tris, filtres, requêtes :

- Trier une table,
- Filtrer une table par sélection et par formulaire,
- Rechercher et remplacer des données,
- Créer une requête de sélection simple,
- Critères de sélection,
- Requête Multi-tables, requête paramétrée simple,
- Requête avec champs dynamiques simples,
- Introduction aux requêtes actions (mise à jour, création de table).

Formulaires (introduction) :

- Formulaires instantanés ou avec assistant,
- Modification d'un formulaire (essentiellement mise en forme),
- Utilisation des formulaires (saisie et recherche).

États (Introduction) :

- État planche d'étiquettes.